



MAC OS

DE LA DÉCOUVERTE AU PERFECTIONNEMENT



LEARNPERFECT
Humainement digital

FORMATION : MAC OS DE LA DÉCOUVERTE AU PERFECTIONNEMENT

Réf : MC-DP

Cette formation permet à l'apprenant de maîtriser macOS de A à Z, pour réussir sa transition numérique en entreprise, avec organisation, sécurité, réseau et efficacité.

Objectifs

- Devenir autonome sur macOS au travail.
- Organiser et retrouver ses documents rapidement.
- Paramétrer réseau, sécurité et sauvegardes.
- Optimiser confort, productivité et maintenance.

Public visé

Toute personne souhaitant progresser vers l'autonomie numérique sur Mac.

Prérequis

- Matériel informatique et connexion internet dans le cadre des formations en distanciel et présentiel chez le Client.
- Le logiciel concerné dans le cadre de votre formation.
- Un test de positionnement est à réaliser en amont de la formation et conditionne l'accès à la formation adapté au niveau et objectifs de l'apprenant.

Durée, modalités et délais d'accès

Le contenu pédagogique est personnalisable en fonction des durées de formation selon les besoins, niveaux de compétence et rythme d'apprentissage des apprenants assurant ainsi une approche pédagogique précise et efficace.

L'accès aux ressources pédagogiques est réalisé dans les 15 jours ouvrés suite à la réception du devis validé ou de la convention de stage par le bénéficiaire.

Le délai d'accès dépend de la modalité choisie :

- Visioformation
 - En Individuel – inscription maximum 48 heures ouvrées avant début des cours. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.
 - En Collectif - l'inscription est ouverte jusqu'à 15 jours avant la date.
- Présentiel en individuel ou en collectif – l'inscription est ouverte jusqu'à 15 jours avant la date.

Selon la modalité de dispensation de la formation, par classe virtuelle ou en présentiel :

- Individuel : 6h
- Collectif : 2 jour (14h)

Contenu Pédagogique

- ▶ Découverte et repères macOS
 - Comprendre le bureau, les menus et le Dock.
 - Gérer les applications actives et fenêtres.
- ▶ Finder et organisation des documents
 - Naviguer dans l'arborescence des dossiers.
 - Créer, classer, renommer, supprimer correctement.
 - Utiliser les favoris, tags et dossiers récents.
 - Gérer la corbeille et la récupération simple.
- ▶ Recherche et efficacité
 - Utiliser le Spotlight pour gagner du temps.
 - Rechercher des fichiers, mails, réglages.
 - Créer des dossiers intelligents utiles.
- ▶ Applications utiles au quotidien
 - Utiliser le navigateur et les téléchargements propres.
 - Utiliser l'aperçu PDF et les annotations.
 - Utiliser le calendrier et les notes rapidement.
- ▶ Réglages système, comptes et sessions
 - Régler l'affichage, le son, le clavier et la langue.
 - Gérer la date, l'heure et le fuseau horaire.
 - Gérer les utilisateurs et la fermeture de session.
- ▶ Réseau, partages et impression
 - Configurer l'internet et le Wi-Fi.
 - Se connecter à un partage réseau.
 - Partager un dossier avec des droits simples.
 - Ajouter une imprimante réseau et imprimer.
- ▶ Sécurité, sauvegarde et maintenance
 - Mettre à jour macOS correctement.
 - Configurer le verrouillage et la confidentialité.
 - Mettre en place la sauvegarde Time Machine.
 - Libérer l'espace et gérer le stockage.

Contenu Pédagogique (Suite)

- ▶ Dépannage et bons réflexes
 - Réagir face aux lenteurs et blocages.
 - Résoudre les incidents d'impression courants.
 - Appliquer des gestes simples de maintenance.
- ▶ Travaux pratiques
 - Structurer un poste "prêt entreprise".
 - Retrouver tout avec Spotlight et Finder.
 - Sauvegarder et sécuriser ses documents.

Tarifs

Nos formations sont adaptées aux besoins des participants. Merci de nous contacter pour un devis personnalisé au +33 1 49 59 62 65 ou relation.client@learnperfect.fr.

Financement

- Formations finançables au titre du plan de développement des compétences et par les OPCO sous réserve d'éligibilité.

Certification

- Optionnel : passage d'une certification au choix du stagiaire.

Modalités, méthodes et moyens pédagogiques et techniques

- Formation délivrée en **cours individuel ou collectif**.
- Parcours pédagogique en **face à face à distance ou en présentiel**.
- **Programme adapté** en fonction du profil, des objectifs professionnels et des besoins de chaque apprenant.
- **Support de cours** mis à disposition sous format numérique.
- Sessions participatives et interactives s'appuyant sur une pédagogie inversée et ludique avec activités préparatoires et exercices de consolidation.
 - Phase de **pré-learning** : préparation à la session à venir par la lecture de ressources pédagogiques (théorie, concept clés, ...) proposés dans le support de cours.
 - Phase de **mise en pratique** durant le cours : mise en application situationnelle favorisant l'interaction et permettant d'approfondir la compréhension et d'acquérir les compétences nécessaires pour maîtriser MacOS avec aisance en contexte professionnel.

Modalités de suivi de l'exécution et appréciation des résultats

- En amont de la formation :
 - **Audit de début de formation** pour évaluer le niveau et recueillir les besoins de l'apprenant à travers un quiz sous format de QCM. Le formateur étudie à partir de l'évaluation, les besoins et réponses de l'apprenant pour adapter les cours dispensés.
- Durant le parcours de formation :
 - **Évaluation formative, suivi et conseils** par le formateur.
 - **Compte-rendu** à la session rédigé par le formateur avec mesure des acquis.
- En fin de formation :
 - L'apprenant réalise son **évaluation finale** et un **bilan** correspondant aux compétences acquises est rédigé par le formateur.
 - Délivrance d'une **attestation de fin de formation** et d'un **certificat** de formation LearnPerfect.

Modalités d'assistance et d'accompagnement

- Tout au long du parcours de formation, l'accompagnement est assuré par un formateur tuteur ayant une expérience d'au moins 3 ans dans la formation pour adulte. Tous nos formateurs sont issus du monde de l'entreprise pour offrir à ses apprenants le vernis nécessaire à leurs besoins et problématiques.
- L'apprenant est également accompagné par le **service relation client** joignable de 8h à 18h toute la journée, du lundi au vendredi par mail relation.client@learnperfect.fr ou par téléphone au +33 1 49 59 62 65. Les sessions individuelles sont réservées en autonomie par l'apprenant depuis sa plateforme ou si nécessaire auprès du service client.
- L'apprenant peut également contacter le **service qualité** pour tout sujet relatif à la qualité de sa formation par mail : suiviqualite@learnperfect.fr.
- Un **service support** est à l'écoute pour toute sollicitation (lors de démarrage de cours ou d'éventuels réglages à faire pour l'accès à l'espace apprenant ou à la classe virtuelle) et reste joignable au + 33 1 49 59 62 62 tout au long du parcours de formation.

Accessibilité aux personnes handicapées

- Pour une étude de faisabilité concernant votre formation, si vous êtes en situation de handicap, merci de nous contacter par mail missionhandicap@learnperfect.fr.

Certificat qualité du prestataire

- LearnPerfect est certifié Qualiopi.