



GOOGLE FORMS

MAITRISER



LEARNPERFECT
Humainement digital

FORMATION : GOOGLE FORMS MAITRISER

Réf : GF-MA

Cette formation permet à l'apprenant de maîtriser Google Forms, de la création au reporting.

Objectifs

- Créer des formulaires professionnels et structurés.
- Paramétrer la collecte et la diffusion.
- Exploiter les réponses dans Google Sheets.
- Automatiser l'analyse avec logique conditionnelle.

Public visé

Toute personne souhaitant créer, diffuser et analyser des formulaires Google Forms.

Prérequis

- Matériel informatique et connexion internet dans le cadre des formations en distanciel et présentiel chez le Client.
- Le logiciel concerné dans le cadre de votre formation.
- Un test de positionnement est à réaliser en amont de la formation et conditionne l'accès à la formation adapté au niveau et objectifs de l'apprenant.

Durée, modalités et délais d'accès

Le contenu pédagogique est personnalisable en fonction des durées de formation selon les besoins, niveaux de compétence et rythme d'apprentissage des apprenants assurant ainsi une approche pédagogique précise et efficace.

L'accès aux ressources pédagogiques est réalisé dans les 15 jours ouvrés suite à la réception du devis validé ou de la convention de stage par le bénéficiaire.

Le délai d'accès dépend de la modalité choisie :

- Visioformation
 - En Individuel – inscription maximum 48 heures ouvrées avant début des cours.
Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés
 - En Collectif - l'inscription est ouverte jusqu'à 15 jours avant la date
- Présentiel en individuel ou en collectif – l'inscription est ouverte jusqu'à 15 jours avant la date

Selon la modalité de dispensation de la formation, par classe virtuelle ou en présentiel :

- Individuel : 4h
- Collectif : 1 jour (7h)

Contenu Pédagogique

▶ Introduction

- Accès à Google Forms
- Découverte de l'interface utilisateur

▶ Créer un formulaire

- Créer et nommer un formulaire
- Comprendre formulaire et questionnaire
- Choisir les types de questions
- Rendre les réponses obligatoires

▶ Organiser les questions

- Ajouter et modifier des questions
- Dupliquer et déplacer des questions
- Créer des sections de formulaire

▶ Personnaliser le formulaire

- Modifier le thème et les couleurs
- Ajouter une image d'en-tête
- Insérer images dans les questions
- Insérer vidéo dans les questions
- Choisir une police adaptée

▶ Logique et options avancées

- Afficher questions selon réponses
- Gérer la logique conditionnelle
- Paramétrer la validation des réponses

▶ Paramétrer la collecte

- Collecter les adresses électroniques
- Limiter une réponse par personne
- Restreindre l'accès organisationnel
- Autoriser modification après envoi
- Envoyer copie des réponses

▶ Diffuser le formulaire

- Partager le lien du formulaire
- Créer un lien prérempli
- Intégrer le formulaire sur un site
- Mettre en pause les réponses
- Personnaliser le message de clôture

Contenu Pédagogique (Suite)

- ▶ Gérer et analyser les réponses
 - Consulter le résumé des réponses
 - Analyser réponses par question
 - Analyser réponses par participant
 - Recevoir notifications de réponses
- ▶ Exploiter les données
 - Lier le formulaire à Google Sheets
 - Visualiser les données dans Sheets
 - Exporter les réponses vers Excel
- ▶ Collaborer sur Google Forms
 - Partager l'accès en modification
 - Coéditer un formulaire à plusieurs
 - Gérer les droits des collaborateurs

Tarifs

- Nos formations sont adaptées aux besoins des participants. Merci de nous contacter pour un devis personnalisé au +33 1 49 59 62 65 ou relation.client@learnperfect.fr.

Financement

- Formations finançables au titre du plan de développement des compétences et par les OPCO sous réserve d'éligibilité.

Certification

Optionnel : passage d'une certification au choix du stagiaire.

Modalités, méthodes et moyens pédagogiques et techniques

- Formation délivrée en **cours individuel ou collectif**.
- Parcours pédagogique en **face à face à distance ou en présentiel**.
- **Programme adapté** en fonction du profil, des objectifs professionnels et des besoins de chaque apprenant.
- **Support de cours** mis à disposition sous format numérique.
- Sessions participatives et interactives s'appuyant sur une pédagogie inversée et ludique avec activités préparatoires et exercices de consolidation.
 - Phase de **pré-learning** : préparation à la session à venir par la lecture de ressources pédagogiques (théorie, concept clés, ...) proposés dans le support de cours.
 - Phase de **mise en pratique** durant le cours : mise en application situationnelle favorisant l'interaction et permettant d'approfondir la compréhension et d'acquérir les compétences nécessaires pour utiliser Google Forms avec aisance en contexte professionnel.

Modalités de suivi de l'exécution et appréciation des résultats

- En amont de la formation :
 - **Audit de début de formation** pour évaluer le niveau et recueillir les besoins de l'apprenant à travers un quiz sous format de QCM. Le formateur étudie à partir de l'évaluation, les besoins et réponses de l'apprenant pour adapter les cours dispensés.
- Durant le parcours de formation :
 - **Évaluation formative, suivi et conseils** par le formateur.
 - **Compte-rendu** à la session rédigé par le formateur avec mesure des acquis.
- En fin de formation :
 - L'apprenant réalise son **évaluation finale** et un **bilan** correspondant aux compétences acquises est rédigé par le formateur.
 - Délivrance d'une **attestation de fin de formation** et d'un **certificat** de formation LearnPerfect.

Modalités d'assistance et d'accompagnement

- Tout au long du parcours de formation, l'accompagnement est assuré par un formateur tuteur ayant une expérience d'au moins 3 ans dans la formation pour adulte. Tous nos formateurs sont issus du monde de l'entreprise pour offrir à ses apprenants le vernis nécessaire à leurs besoins et problématiques.
- L'apprenant est également accompagné par le **service relation client** joignable de 8h à 18h toute la journée, du lundi au vendredi par mail relation.client@learnperfect.fr ou par téléphone au +33 1 49 59 62 65. Les sessions individuelles sont réservées en autonomie par l'apprenant depuis sa plateforme ou si nécessaire auprès du service client.
- L'apprenant peut également contacter le **service qualité** pour tout sujet relatif à la qualité de sa formation par mail : suiviquality@learnperfect.fr.
- Un **service support** est à l'écoute pour toute sollicitation (lors de démarrage de cours ou d'éventuels réglages à faire pour l'accès à l'espace apprenant ou à la classe virtuelle) et reste joignable au + 33 1 49 59 62 62 tout au long du parcours de formation.

Accessibilité aux personnes handicapées

- Pour une étude de faisabilité concernant votre formation, si vous êtes en situation de handicap, merci de nous contacter par mail missionhandicap@learnperfect.fr.

Certificat qualité du prestataire

- LearnPerfect est certifié Qualiopi.