



ADOBE PREMIERE PRO

INITIATION



LEARNPERFECT
Humainement digital

FORMATION : ADOBE PREMIERE INITIATION

Réf : AP-IN

Cette formation permet à l'apprenant de mettre en place des montages vidéo simples avec Adobe Premiere jusqu'à la finalisation des projets.

Objectifs

- Se familiariser avec l'interface.
- Création de projets Adobe Premiere.
- Savoir manipuler les outils de montage.
- Création et manipulation des effets et transitions vidéo.

Public visé

Toute personne ayant dans son activité professionnelle à créer ou modifier des vidéos simples.

Prérequis

- Matériel informatique et connexion internet dans le cadre des formations en distanciel et présentiel chez le Client.
- Le logiciel concerné dans le cadre de votre formation.
- Un test de positionnement est à réaliser en amont de la formation et conditionne l'accès à la formation adapté au niveau et objectifs de l'apprenant.

Durée, modalités et délais d'accès

Le contenu pédagogique est personnalisable en fonction des durées de formation selon les besoins, niveaux de compétence et rythme d'apprentissage des apprenants assurant ainsi une approche pédagogique précise et efficace.

L'accès aux ressources pédagogiques est réalisé dans les 15 jours ouvrés suite à la réception du devis validé ou de la convention de stage par le bénéficiaire.

Le délai d'accès dépend de la modalité choisie :

- Visioformation
 - En Individuel – inscription maximum 48 heures ouvrées avant début des cours. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés
 - En Collectif - l'inscription est ouverte jusqu'à 15 jours avant la date
- Présentiel en individuel ou en collectif – l'inscription est ouverte jusqu'à 15 jours avant la date

Selon la modalité de dispensation de la formation, par classe virtuelle ou en présentiel :

- Individuel : 20h
- Collectif : 4 jours (28h)

Contenu Pédagogique

► Paramètres et configuration

- Découverte et présentation de l'interface
- Configuration et gestion de l'espace de travail
- Personnalisation des moniteurs source et programme
- Nouvel explorateur de médias
- Utilisation efficace des raccourcis clavier

► Acquisition vidéo

- Techniques d'acquisition avec ou sans détection de scènes
- Montage off-line et/ou on-line
- Gestion des nouveaux formats de supports
- Création d'une amorce de décompte
- Analyse des propriétés d'un élément
- Utilisation du logiciel Prélude pour l'acquisition
- Capture avec et sans pilotage
- Lecture du Time Code source
- Capture de l'audio analogique et de la vidéo numérique
- Importation et gestion des fichiers r3d 120i/s

► Création d'un Projet Première

- Configuration du projet et formats d'importation
- Points d'entrée/sortie (4, 3, 2) et montage d'un programme
- Mode raccord, synchronisation, désynchronisation, outils de montage
- Utilisation des fenêtres moniteur et montage (Timeline)
- Gestion des chutiers (Bins)
- Utilisation des marques (locators) et prévisualisation

► Dérushage des sources

- Techniques de travail pour le dérushage
- Fenêtres source et programme
- Navigation dans les clips visualisés
- Outils de dérushage : chutier, libellé, mots-clés, marques...
- Méthodologie de dérushage, visionnage, tri et classement
- Systèmes de requêtes croisées

Contenu Pédagogique (Suite)

► Le montage de base et les outils

- Création d'une séquence
- Insertion et déplacement de médias dans la timeline
- Édition des clips avec les outils disponibles
- Ciblage des pistes
- Utilisation du moniteur programme pour ajouter des clips
- Ajout de fondus avec des images clés
- Modes de montage : assemblage, insertion, superposition
- Méthode de montage adaptée au type de film
- Fenêtres : source, programme, séquence
- Gestion des éléments sur la timeline : lier, associer, imbriquer
- Glisser-déposer, insertion, remplacement, incrustation
- Outils de montage : sélection propagation, modification compensée, cutter
- Montage à 2, 3, 4 points
- Fenêtre de trim (T)

► Finalisation du projet

- Réglages de sortie
- Compression (Codec) et taux de compression de la vidéo finale
- Sortie sur bande vidéo, export d'une EDL (Edit Decision List)
- Export d'images fixes
- Exportations tous supports via Adobe Media Encoder
- Formats et codecs d'exportation en fonction des diffusions
- Supports variés : TV, web (YouTube, Facebook...)
- Gestion de la qualité et du poids du fichier master
- Exportation avec Adobe Premiere

Tarifs

- Nos formations sont adaptées aux besoins des participants. Merci de nous contacter pour un devis personnalisé au +33 1 49 59 62 65 ou relation.client@learnperfect.fr.

Financement

- Formations finançables au titre du plan de développement des compétences et par les OPCO sous réserve d'éligibilité.

Certification

- Optionnel : passage d'une certification au choix du stagiaire.

Modalités, méthodes et moyens pédagogiques et techniques

- Formation délivrée en **cours individuel ou collectif**.
- Parcours pédagogique en **face à face à distance ou en présentiel**.
- **Programme adapté** en fonction du profil, des objectifs professionnels et des besoins de chaque apprenant.
- **Support de cours** mis à disposition sous format numérique.
- Sessions participatives et interactives s'appuyant sur une pédagogie inversée et ludique avec activités préparatoires et exercices de consolidation.
 - Phase de **pré-learning** : préparation à la session à venir par la lecture de ressources pédagogiques (théorie, concept clés, ...) proposés dans le support de cours.
 - Phase de **mise en pratique** durant le cours : mise en application situationnelle favorisant l'interaction et permettant d'approfondir la compréhension et d'acquérir les compétences nécessaires pour utiliser Adobe Premiere Pro avec aisance en contexte professionnel.

Modalités de suivi de l'exécution et appréciation des résultats

- En amont de la formation :
 - **Audit de début de formation** pour évaluer le niveau et recueillir les besoins de l'apprenant à travers un quiz sous format de QCM. Le formateur étudie à partir de l'évaluation, les besoins et réponses de l'apprenant pour adapter les cours dispensés.
- Durant le parcours de formation :
 - **Évaluation formative, suivi et conseils** par le formateur.
 - **Compte-rendu** à la session rédigé par le formateur avec mesure des acquis.
- En fin de formation :
 - L'apprenant réalise son **évaluation finale** et un **bilan** correspondant aux compétences acquises est rédigé par le formateur.
 - Délivrance d'une **attestation de fin de formation** et d'un **certificat** de formation LearnPerfect.

Modalités d'assistance et d'accompagnement

- Tout au long du parcours de formation, l'accompagnement est assuré par un formateur tuteur ayant une expérience d'au moins 3 ans dans la formation pour adulte. Tous nos formateurs sont issus du monde de l'entreprise pour offrir à ses apprenants le vernis nécessaire à leurs besoins et problématiques.
- L'apprenant est également accompagné par le **service relation client** joignable de 8h à 18h toute la journée, du lundi au vendredi par mail relation.client@learnperfect.fr ou par téléphone au +33 1 49 59 62 65. Les sessions individuelles sont réservées en autonomie par l'apprenant depuis sa plateforme ou si nécessaire auprès du service client.
- L'apprenant peut également contacter le **service qualité** pour tout sujet relatif à la qualité de sa formation par mail : suiviqualite@learnperfect.fr.
- Un **service support** est à l'écoute pour toute sollicitation (lors de démarrage de cours ou d'éventuels réglages à faire pour l'accès à l'espace apprenant ou à la classe virtuelle) et reste joignable au + 33 1 49 59 62 62 tout au long du parcours de formation.

Accessibilité aux personnes handicapées

- Pour une étude de faisabilité concernant votre formation, si vous êtes en situation de handicap, merci de nous contacter par mail missionhandicap@learnperfect.fr.

Certificat qualité du prestataire

- LearnPerfect est certifié Qualiopi.